



ORCID. Obtener mi identificador y llenar mi perfil de Autor

Ana María Galindo Rodas

Noviembre 2022



Esta obra está bajo una [Licencia Creative Commons Atribución-NoComercial-SinDerivadas 4.0 Internacional](https://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/4.0/)

ÍNDICE

[Presentación](#)

[¿Cómo obtengo mi Identificador único ORCID?](#)

[¿Cómo lleno mi perfil en plataforma ORCID?](#)

[Directorio de ayuda](#)

PRESENTACIÓN

El IDentificador ORCID (*Open Research and ContributorID*) es de aplicación universal para atribuir las obras (contenido científico) a sus autores, de forma gratuita, por tanto, es sumamente necesario obtenerlo y usar la plataforma para el reconocimiento de la Autoría en procesos de publicación, evaluación, visibilidad, financiamiento, de colaboración académica.

Algunas de sus ventajas:

- **Distinción** de otros autores de forma unívoca, así como tu currículum y tus publicaciones
- **Indexación** correcta de tus publicaciones en diferentes plataformas
- Garantía de la **recuperación** completa de tu producción científica
- Mayor **visibilidad** ante editores, repositorios institucionales, financiadores, redes académicas y evaluadores
- Mayor **impacto** de tu producción científica
- Mayor difusión de tus publicaciones
- Agilidad en los trámites para atender **convocatorias**
- **Interoperabilidad** con diferentes plataformas: Scopus, ResearcherID-Publons, Google Académico, entre otras

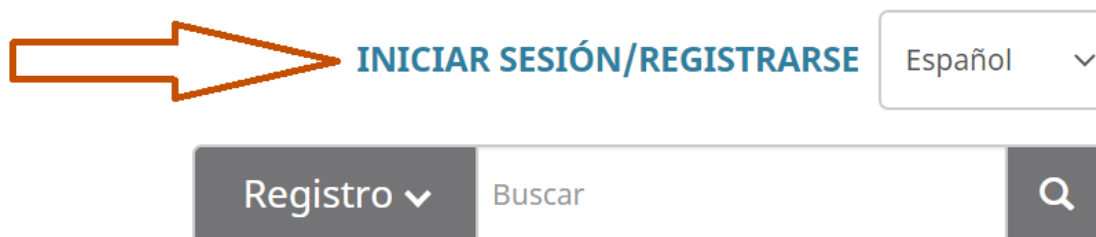
Aquí te explicamos cómo **obtener** y **llenar** tu perfil ORCID. No basta con el registro y obtención del código, también es sustancial mantener actualizados los datos del perfil como si fuera el currículum personal visible al mundo.

Si deseas conocer más acerca de qué es ORCID, cómo surge y ventajas, atiende estos [videos](#) de la misma corporación.

[Ir al índice](#)

¿CÓMO OBTENGO MI IDENTIFICADOR ÚNICO ORCID?

1. Ingresa a la página www.orcid.org y da clic en "Registrarse".



2. Da clic en "Regístrese ahora".



[Ir al índice](#)



3.- Llena las 3 pestañas del formulario.

1 Captura tus datos personales y da clic en *Siguiente*



Cree su iD de ORCID
Este es el paso 1 de 3

DE ORCID [términos de uso de ORCID](#), solo puede registrar un iD de ORCID para usted. ¿Ya tiene un iD de ORCID? [inicie una sesión](#)

Nombre ?

Apellido(s) (Opcional)

Correo electrónico principal

Confirmar el correo electrónico primario

Adicional correo electrónico (Opcional) ?

[+ Agregue otro correo electrónico](#)

[VOLVER](#) [SIGUIENTE](#)

Se sugiere registrar cuenta de correo institucional y personal, considerando la **no permanencia**





4.- Confirma tu identidad.

¿Esta persona podría ser usted?

Hay otras cuentas con su nombre, por lo que es posible que haya creado ya una ID de ORCID usando otra dirección de correo. Antes de crear su cuenta, confirme que estos registros no son suyos. ¿No está seguro de si alguno de ellos es suyo? [Póngase en contacto con nosotros.](#)

Nombre	Apellido	Afiliaciones	Ver el registro
Higinio	López-Sánchez	Colegio de Postgraduados Campus Puebla, Iowa State University	Ver el registro
José	Higinio		Ver el registro
JOSÉ DEL CARMEN	LÓPEZ URBINA	HOSPITAL PICOTA, UNIDAD EJECUTORA 400 OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD BAJO MAYO	Ver el registro
JOHANNA	LOPEZ URBINA	CORPORACION EDUCATIVA TECNOLOGICA COLSUBSIDIO, INSTITUTO TECNICO COMERCIAL	Ver el registro

[YA TENGO UN ID, VOLVER AL INICIO DE SESIÓN](#)
[NINGUNA DE ESTAS PERSONAS SOY YO; CONTINUAR CON EL REGISTRO](#)

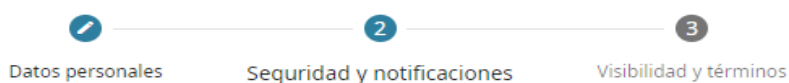
La plataforma muestra nombres de personas relacionados con el tuyo, da clic en **Ninguna de estas personas soy yo: continuar con el registro**






5.- **2** Seguridad y notificaciones.

Define contraseña y clic en *Siguiente*



Cree su iD de ORCID

Este es el paso 2 de 3

Contraseña 

- 8 caracteres o más
- 1 letra o símbolo
- 1 número

Confirmar contraseña

Ajustes de notificaciones

ORCID envía notificaciones de correo electrónico sobre artículos relacionados con su cuenta, seguridad y privacidad, incluyendo solicitudes de permiso para actualizar su registro por parte de organizaciones miembros de ORCID y cambios realizados a su registro por parte de dichas organizaciones.

También puede optar por recibir correos electrónicos sobre nuevas características y consejos para sacarle el máximo partido a su registro de ORCID.

Envíenme correos electrónicos trimestrales acerca de las características de ORCID y con consejos. *Para recibir estos correos electrónicos también tiene que verificar su dirección de correo electrónico primaria.*

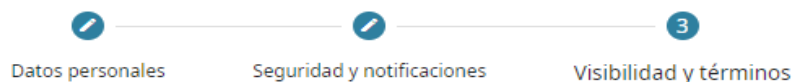
Después del registro puede cambiar sus ajustes de notificaciones en cualquier momento, en la sección de ajustes de la cuenta de su registro de ORCID.

[VOLVER](#) [SIGUIENTE](#)



6.- 3 Visibilidad y términos.

Configura quién puede ver contenidos, (se sugiere dejar el perfil público), da clic en *Regístrese*






Cree su iD de ORCID
Este es el paso 3 de 3

Configuraciones de privacidad

ORCID iD le conecta a su registro de ORCID, que puede contener enlaces a sus actividades de investigación, afiliaciones, premios, otras versiones de su nombre y más. Usted controla este contenido y quién puede verlo.



De forma predeterminada, ¿quién puede ver la información añadida a su registro ORCID?

-  **Público** Todos (87% de nuestros usuarios selecciona esta opción)
-  **Organizaciones Fiables** Partes de confianza (5% de nuestros usuarios selecciona esta opción)
-  **Privado** Sólo yo (8% de nuestros usuarios selecciona esta opción)

Más información en la configuración de privacidad

Términos de uso

- Acepto la **política de privacidad** y los **términos de uso de ORCID** y acepto que mis datos sean de acceso público cuando estén marcados como «Visibles para todos».
- Doy mi consentimiento para que mis datos se procesen en los Estados Unidos. **Más información sobre cómo ORCID procesa sus datos.**

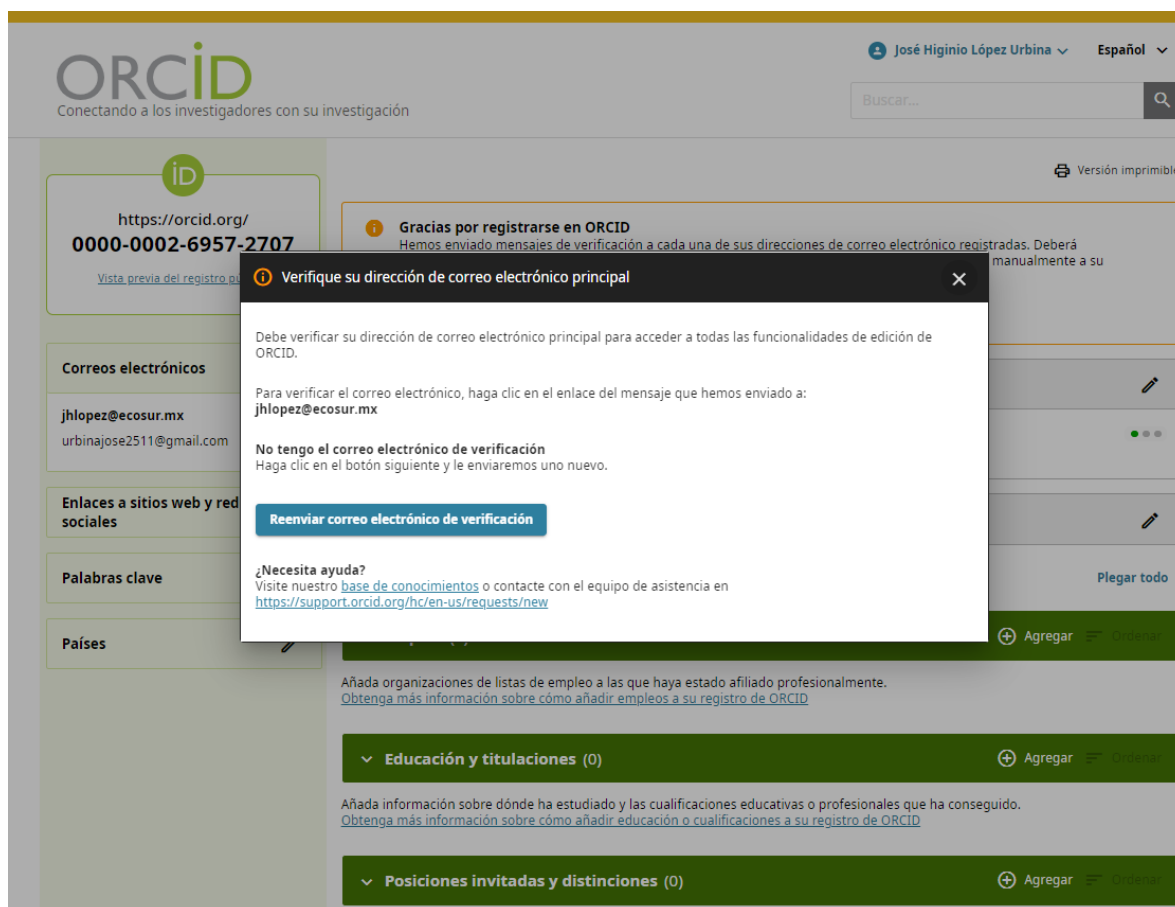
 No soy un robot 

reCAPTCHA
Privacidad - Términos

VOLVER
REGÍSTRSE



7.- Ingresa a tu correo y verifica dirección principal registrada. Una vez verificado, da F5 para actualizar y que el sistema te permita continuar.



The screenshot shows the ORCID user profile page for José Higinio López Urbina. A modal window is open with the title "Verifique su dirección de correo electrónico principal". The modal contains the following text:

Gracias por registrarse en ORCID
Hemos enviado mensajes de verificación a cada una de sus direcciones de correo electrónico registradas. Deberá manualmente a su

Verifique su dirección de correo electrónico principal

Debe verificar su dirección de correo electrónico principal para acceder a todas las funcionalidades de edición de ORCID.

Para verificar el correo electrónico, haga clic en el enlace del mensaje que hemos enviado a: jhlopez@ecosur.mx

No tengo el correo electrónico de verificación
Haga clic en el botón siguiente y le enviaremos uno nuevo.

Reenviar correo electrónico de verificación

¿Necesita ayuda?
Visite nuestro [base de conocimientos](#) o contacte con el equipo de asistencia en <https://support.orcid.org/hc/en-us/requests/new>

The background page shows the user's profile information, including their ORCID ID (0000-0002-6957-2707), email addresses (jhlopez@ecosur.mx, urbinajose2511@gmail.com), and sections for "Educación y titulaciones (0)" and "Posiciones invitadas y distinciones (0)".



8.- Ya tienes IDentificador ORCID.

ORCID
Conectando a los investigadores con su investigación

id
<https://orcid.org/0000-0002-6957-2707>
[Vista previa del registro público](#)

Nombres
Higinio López-Urbina

Biografía

Actividades [Plegar todo](#)

Empleo (0) [Agregar](#) [Ordenar](#)
Añada organizaciones de listas de empleo a las que haya estado afiliado profesionalmente.
[Obtenga más información sobre cómo añadir empleos a su registro de ORCID](#)

Educación y titulaciones (0) [Agregar](#) [Ordenar](#)
Añada información sobre dónde ha estudiado y las cualificaciones educativas o profesionales que ha conseguido.
[Obtenga más información sobre cómo añadir educación o cualificaciones a su registro de ORCID](#)

Posiciones invitadas y distinciones (0) [Agregar](#) [Ordenar](#)

Correos electrónicos
jhlopez@ecosur.mx
urbinajose2511@gmail.com

Enlaces a sitios web y redes sociales

Palabras clave

Países

Versión imprimible

Tu identificador ORCID se compone de 16 dígitos

¿CÓMO LLENO MI PERFIL EN PLATAFORMA ORCID?

Cada perfil contiene **once campos** a llenar con información personal, y se activa el permiso de edición seleccionando el icono del lápiz dispuesto en la parte superior derecha de cada sector. A continuación, veremos ejemplos de llenado y algunas recomendaciones de los principales campos.



ORCID
Conectando a los investigadores con su investigación

https://orcid.org/
0000-0002-6957-2707
[Vista previa del registro público](#)

Correos electrónicos

jhlopez@ecosur.mx
urbinajose2511@gmail.com

Enlaces a sitios web y redes sociales

Palabras clave

Países

Nombres
Higinio López-Urbina

Biografía

Actividades

Empleo (0)

Educación y titulaciones (0)

Posiciones invitadas y distinciones (0)

A continuación, recomendaciones del llenado de los campos, se sugiere ingresar la mayor información posible para que tu identificador permita distinguirse de otro autor homónimo y que podría, en determinado momento, crear confusión.

También recuerda que tu perfil puede ser consultado para diferentes fines: evaluaciones, visibilidad de tu producción que puede resultar en mayor consulta y citación de tu producción científica, también puedes captar estudiantes interesados en tus temas de interés, recuerda entonces que se recomienda dejar toda tu información en **modo público**. [Ir al índice](#)



Recomendaciones para el llenado de campos de columna derecha.

Nombres. - Registrar información y dar clic en *Guardar cambios*

Nombres

Sus nombres * Información obligatoria

ORCID tiene varias opciones para añadir y administrar los nombres.
[Obtenga más información sobre cómo administrar nombres en su registro de ORCID](#)

Sus nombre(s) y apellido(s). Estos se utilizan en su registro en ORCID de forma predeterminada.

Nombre(s) *

Apellidos




Su nombre publicado

Cómo prefiere que aparezca su nombre cuando se le acredite. Añadir un nombre le permite controlar cómo se muestra su nombre en su registro de ORCID.

Nombre en publicación

¿Quién puede ver sus nombres?

Controle quién puede ver su nombre de pila, su apellido y su nombre en publicaciones mediante los ajustes de visibilidad. La visibilidad predeterminada de estos es **Público**.

También conocido como

“En nombre(s)” puedes colocar tu nombre completo, si tienes dos nombres y deseas registrar ambos puede hacerlo, uniéndolos por un guion. Se recomienda colocar tus dos apellidos también unidos por un guion

“Nombre en publicación” colocar tu nombre como desea que aparezca en tus publicaciones, recordar unir tus dos apellidos por un guion

En “¿Quién puede ver sus nombres?” se recomienda dejarlo **Público**

Añada otros nombres por los que se le pueda conocer. Pueden incluir diminutivos, segundos nombres, nombres anteriores o nombres con un juego de caracteres o idioma diferente. Añadir otros nombres puede ayudar a las personas a encontrar su registro cuando busquen en el registro ORCID.

Fuente: Higinio López-Urbina. Creado: 2022-01-27

 Agregar otro nombre

En “También conocido como” puedes colocar todas las variantes de tu nombre que has utilizado al momento de publicar.





Biografía. - Registrar información y clic en *Guardar cambios*

Biografía ✕

Biografía [Biografía](#)

Información sobre usted, sus intereses investigativos y otros detalles pertinentes que mejoran su registro en ORCID. [Visibilidad](#)




Biografía

Especialista en información geográfica

38/5000

Visibilidad

Quién puede ver tu biografía. La configuración de visibilidad predeterminada es **Público**.

   ←

Guardar cambios ←

En tu **Biografía** incluye la información que consideres pertinente y que describa tu quehacer científico, especialidad, temas de interés, entre otros.



Empleo. - Registra datos y clic en *Guardar cambios*

Empleo

Organización * Información obligatoria

Organización *

El Colegio de la Frontera Sur (ECOSUR), Unidad Tapachula ✕

Organización no identificada

Ciudad *

Tapachula

Región, estado o condado

Chiapas

País *

México

Datos de empleo

Departamento

Departamento de Ciencias de la Sustentabilidad

Rol/título

Licenciado en informática

Fecha de inicio

1999 02 03

Fecha de finalización

Año Mes Día

Enlace

<https://www.ecosur.mx/academico/jhlopez/>

Un enlace a una página de perfil o a una descripción del rol. Los enlaces deben tener el formato de URL completa; por ejemplo: http://www.website.com/page.html

Visibilidad

Controle quién puede ver esta información mediante los ajustes de visibilidad. Su visibilidad predeterminada es **Público**.

Público
 Privado
 Solo yo

Guardar cambios

En “**Organización**” se recomienda registrar el nombre del Colegio de la siguiente manera: **El Colegio de la Frontera Sur (ECOSUR), Unidad Tapachula**

Incluir el nombre del **Departamento**, no incluir línea de investigación

En “**Enlace**” puedes colocar las ligas a tus páginas personales o institucionales

Recuerda dejar activada la opción **Público**

Educación. - Registra los grados académicos obtenidos: licenciatura, maestría y doctorado, capturar en el orden obtenido, clic en **Guardar cambios**

Educación

Organización * Información obligatoria

Organización *

Organización no identificada

Ciudad *

Región, estado o condado

País *

A excepción del campo **TRABAJOS**. Los siguientes campos son opcionales y se registra si hubiera información que agregar y si se considera pertinente

▼ Posiciones invitadas y distinciones (0)

⊕ Agregar

Añada información sobre los puestos de invitado que ha ocupado y los premios que ha recibido como reconocimiento a sus logros.
[Obtenga más información sobre cómo añadir puestos de invitado o distinciones a su registro de ORCID](#)

Agregar información si se tiene una **distinción o premio honorario** u otro

▼ Membresía y servicio (0)

⊕ Agregar

Añada información de afiliaciones a sociedades o asociaciones y donaciones de tiempo u otros recursos al servicio de una organización.
[Obtenga más información sobre cómo añadir una afiliación o servicio a su registro de ORCID](#)

Registrar si se cuenta con una **membresía** en alguna organización o sociedad

▼ Financiación (0)

⊕ Agregar

Añada concesiones, premios y otros fondos que haya recibido para respaldar su trabajo.
[Obtenga más información sobre cómo añadir información de financiación a su registro ORCID](#)


Si se considera prudente, agregar fuentes que han brindado **financiamiento** a proyectos académicos

▼ Trabajos (0)

⊕ Agregar

Añade información sobre sus trabajos y registra los resultados de su investigación; por ejemplo, publicaciones, presentaciones de conferencias, conjuntos de datos, etc.
[Obtenga más información sobre cómo añadir un trabajo a su registro de ORCID](#)

En **Trabajos** se deberá registrar todas tus publicaciones. Esta sección es de suma importancia ya que permitirá a financiadores y evaluadores conocer tu experiencia en el campo disciplinario al que te dedicas, para fines de **evaluación y toma de decisiones**; o bien a personas interesadas en el **trabajo colaborativo**: investigadores con intereses afines, becarios, entre otros. Registrar tus publicaciones también te permitirá ser más consultado y citado. Para conocer como agregar las obras a su perfil ORCID, se sugiere consultar la guía: **ORCID: cómo añadir publicaciones**.

Recomendaciones para el llenado de campos de columna izquierda. Recuerda que la opción de lápiz  te permite agregar información.

The screenshot shows a user profile form with the following sections:

- iD**: Contains the ORCID ID <https://orcid.org/0000-0002-6957-2707> and a link for [Vista previa del registro público](#).
- Correos electrónicos**: Lists jhlopez@ecosur.mx and urbinajose2511@gmail.com.
- Enlaces a sitios web y redes sociales**: Includes a link for [Página institucional](#).
- Palabras clave**: Lists [Cartografía, imágenes por satélite](#).
- Países**: Lists [México](#).

Callouts point to the pencil icons in each section and the 'México' entry.

Enlaces a sitios web y redes sociales: puedes colocar las ligas a tus páginas personales e institucionales

Registra **palabras claves** que refleje los temas de tu producción y trayectoria académica

Ingresar país

Ejemplo de perfil en ORCID

[Versión imprimible](#)

https://orcid.org/
0000-0002-6957-2707
[Vista previa del registro público](#)

Correos electrónicos

jhlopez@ecosur.mx
urbinajose2511@gmail.com

Enlaces a sitios web y redes sociales

Página institucional

Otras ID

Scopus Author ID: 56646422900

Palabras clave

Cartografía, imágenes por satélite

Países

México

Nombres

Nombre en publicación
Higinio López-Urbina

Nombre
Higinio López-Urbina

También conocido como
Jose H. López Urbina

Biografía

Actividades

Empleo (1)

El Colegio de la Frontera Sur (ECOSUR), Unidad Tapachula: Tapachula, Chiapas, MX

2000-02-03 hasta la fecha | Licenciado en informática (Departamento de Ciencias de la Sustentabilidad)
Empleo

Fuente: Higinio López-Urbina

Educación y titulaciones (1)

Instituto Tecnológico de Comitán: Comitán, Chiapas, MX

1992-01-13 hasta 1999-12-16 | Licenciado en Informática
Educación

Fuente: Higinio López-Urbina

Posiciones invitadas y distinciones (0)

Membresía y servicio (0)

Financiación (0)

Trabajos (4)

Seleccionar todo (4) Elementos seleccionados actualmente (0) **Acciones**

Discrimination of Odors Associated with Conspecific and Heterospecific Frass by Sibling

Species Dendroctonus frontalis (Coleoptera: Curculionidae: Scolytinae) and Dendroctonus mesoamericanus (Coleoptera: Curculionidae: Scolytinae)

Environmental Entomology
2018 | Artículo de revista
DOI: 10.1093/ee/mvy146
EIO: 2-s2.0-85098454706
Parte de ISSN: 19382936 0046225X

Fuente: Higinio López-Urbina v/a Scopus - Elsevier

DIRECTORIO DE AYUDA

Biblioteca Campeche: María Elena Martínez Pérez/ memartin@ecosur.mx / 98 11 27 37 20, ext. 2700.

Biblioteca Chetumal: José S. Gómez Morales/ jsantos@ecosur.mx / 98 38 35 04 40, ext. 4700, Gabriela Zacarías de [León /gzacaria@ecosur.mx](mailto:gzacaria@ecosur.mx) / 9838350440, ext. 4793.

Biblioteca San Cristóbal de Las Casas: Mercedes Guadarrama Olivera/ mguada@ecosur.mx / 96 76 74 90 00, ext. 1707, Hermilo Noe Cruz García 01 967 67 4 9000 ext. 1704, Nancy Zamora Placencia 01 967 67 4 9000 ext. 1704.

Biblioteca Tapachula: Ana María Galindo Rodas/ amgalind@ecosur.mx / 96 26 28 98 00, ext. 5704, Margarita Inés Hernández López/ mihernandez@ecosur.mx / 9626289800, ext. 5700.

Biblioteca Villahermosa: Lorena Reyes Sánchez/ lreyes@ecosur.mx / 99 33 13 61 10, ext. 3701.

[Ir al índice](#)